

Wohnungsübergabeprotokoll

Art der Übergabe: ☐ Einzug (Übergabe an den Mieter) ☐ Auszug (Rückgabe an den Vermieter)

Vermieter

Mieter

Weitere Anwesende

Wohnung

Lage im Haus

Übergabe am _____ um _____ Uhr

Räume und Zustand Pro Raum ankreuzen und Mängel beschreiben. Die Zuordnung füllen Sie nur beim Auszug aus.

Flur

☐ in Ordnung

☐ Mängel

Auszug: ☐ vom Mieter zu beheben ☐ strittig ☐ normale Abnutzung Behebung durch / bis: _____

Wohnzimmer

☐ in Ordnung

☐ Mängel

Auszug: ☐ vom Mieter zu beheben ☐ strittig ☐ normale Abnutzung Behebung durch / bis: _____

Schlafzimmer

☐ in Ordnung

☐ Mängel

Auszug: ☐ vom Mieter zu beheben ☐ strittig ☐ normale Abnutzung Behebung durch / bis: _____

Küche

☐ in Ordnung

☐ Mängel

Auszug: ☐ vom Mieter zu beheben ☐ strittig ☐ normale Abnutzung Behebung durch / bis: _____

Bad

☐ in Ordnung

☐ Mängel

Auszug: ☐ vom Mieter zu beheben ☐ strittig ☐ normale Abnutzung Behebung durch / bis: _____

WC	☐ in Ordnung	☐ Mängel
-----------	-------------------------------------	---------------------------------

Auszug: ☐ vom Mieter zu beheben ☐ strittig ☐ normale Abnutzung Behebung durch / bis: _____

Balkon	☐ in Ordnung	☐ Mängel
---------------	-------------------------------------	---------------------------------

Auszug: ☐ vom Mieter zu beheben ☐ strittig ☐ normale Abnutzung Behebung durch / bis: _____

Keller	☐ in Ordnung	☐ Mängel
---------------	-------------------------------------	---------------------------------

Auszug: ☐ vom Mieter zu beheben ☐ strittig ☐ normale Abnutzung Behebung durch / bis: _____

Zählerstände Stand mit Einheit eintragen, zum Beispiel 12345,6 kWh

Art des Zählers	Zählernummer	Stand
Strom		
Gas		
Wasser kalt		
Wasser warm		
Heizkostenverteiler		

Schlüssel

Schlüssel	Anzahl	Nummer oder Bemerkung
Haustür		
Wohnungstür		
Keller		
Briefkasten		

Rauchmelder

☐ vorhanden, Funktion geprüft ☐ vorhanden, Funktion nicht geprüft ☐ nicht vorhanden

Neue Anschrift des Mieters

nur beim Auszug, für Kautions- und Nebenkostenabrechnung

Sonstige Vereinbarungen und Bemerkungen

Hinweis

Machen Sie Fotos mit Datum von allen Räumen und von jedem Mangel und legen Sie sie dem Protokoll bei. Jeder Beteiligte erhält ein unterschriebenes Exemplar.

Ein Gesetz schreibt das Übergabeprotokoll nicht vor. Es dient als Beweismittel für den Zustand der Wohnung bei der Übergabe.

Unterschriften

Mit ihrer Unterschrift bestätigen die Beteiligten, dass dieses Protokoll den Zustand der Wohnung bei der Übergabe richtig wiedergibt. Mängel, die bei der Übergabe nicht erkennbar waren, erfasst dieses Protokoll nicht. Beim Auszug: Die Abrechnung der Kaution und der Betriebskosten erfolgt gesondert.

Vermieter
Ort, Datum, Unterschrift

Mieter
Ort, Datum, Unterschrift

Mieter
Ort, Datum, Unterschrift

Weitere Person oder Zeuge
Ort, Datum, Unterschrift